



ATA DE REUNIÃO

02/09/2021 | 17:30h | online

Participantes:

Fabrizio	Juliana	Fanny	Edson
Márcia	Josane	Regina	Maria do Carmo
Sascha	Luiz Carlos		

Não foi feito print da tela dos participantes.

PAUTA

- 1) Telefone da Associação
- 2) Site da Associação
- 3) Trabalho voluntário - Recuperação dos Brinquedos e Bancos
- 4) Pesquisa com frequentadores - CG
- 5) Cancelamento eleição CADES
- 6) Segurança nos bairros da região
- 7) Novos colaboradores/Associados

Item 1 – Telefone da Associação

Fanny doou um aparelho celular para uso exclusivo da Associação, cujo número é (11) 971420311. Está em nome de Fabrizio, por não ser possível fazer uma conta pré-paga como pessoa jurídica. O aparelho ficará com Regina, que deverá esclarecer ou responder aos questionamentos/pedidos referentes à assuntos da Associação.

Item 2 – Site da Associação

Dia 07 de julho, Fanny, Amanda, Juliana, Josane, Fabrizio e Regina fizeram uma reunião para definir o escopo do pedido para os desenvolvedores do site, como forma de unificar as especificações para a criação do mesmo, incluindo suporte técnico.

Como só uma empresa respondeu, a Design House BR, o contrato foi fechado com ela.

Josane sugeriu que algumas pessoas ajudem a montar o site (conteúdo e imagens), dentro dos quesitos especificados, mas Fabrizio acha que não se deve "abrir" para muitas pessoas e sim centralizar em algumas, conforme definido abaixo.

Tópicos e Responsabilidades

- 1) Histórico da Associação – Fanny
- 2) Objetivos – Fanny
- 3) Estatuto – Fabrizio
- 4) Diretoria – Fanny
- 5) Recursos Financeiros – Márcia e Fabrizio

6) Política de Privacidade – Márcia

7) Histórico do Parque - Regina. Fanny retomará contato com o Prof. Peralta para quem havíamos solicitado colaboração para registro da história do Parque. Ver livro “Granja Julieta – A saga de um bairro”, de Leda Abs Musa Kraml e outras fontes.

8) Futuros projetos – Fanny. Considerar as propostas recebidas na “Pesquisa com frequentadores”, do Conselho Gestor.

9) Imagens – Juliana

10) Coordenação geral - Josane

Após receber o material, Josane monta o “boneco” e passa para a aprovação geral. O escopo final definido para elaboração do site e o orçamento aprovado será enviado ao grupo.

Com relação às imagens Maria do Carmo sugeriu fazer um concurso de fotos, com alunos de escolas da região, para escolhermos as melhores imagens do Parque; para realização desse evento consultar Conselho Gestor do Parque. Lembrou a necessidade de ter um termo de consentimento/direito de uso de imagem (ver legislação vigente) e a necessidade de autorização para divulgar imagens e realizar filmagens no Parque. Juliana acrescentou que imagens com crianças precisam autorização dos responsáveis.

Item 3 – Trabalho para Recuperação dos Brinquedos e Bancos

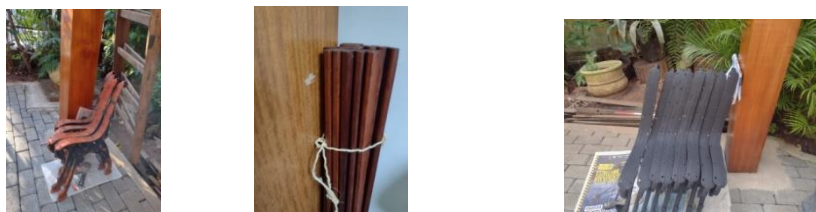
Fabrizio colaborou com a colocação de identificação nos portões do Parque:



Sascha e Francisco (marido da Amanda) fizeram a reforma de alguns brinquedos e dividiram os custos dos materiais com Fabrício. Sascha informou que num dos brinquedos tiveram que reforçar/redefinir o guarda corpo, pois as crianças estavam utilizando como escada.



Sascha, Francisco e Fabrício estão trabalhando na recuperação dos bancos, aproveitando todo o material possível; alguns bancos terão tamanho menor que o original (1,12X1,70) Ainda faltam algumas madeiras para completar todos os bancos para os quais existem suporte.



Fabrizio providenciou os parafusos (aço inox para maior durabilidade) e a tinta para pintura dos suportes. Araujo solicitou especificação da madeira utilizada, para ver se consegue com uma marcenaria conhecida. Sascha ficou de ver com Francisco e enviar.

Item 4 – Pesquisa com Frequentadores

A pesquisa junto aos frequentadores foi feita entre os dias 30/07 e 08/08, com postos de coleta nos portões 1 e 6 do Parque. Fanny apresentou os resultados gerais da pesquisa: número de respostas, perfil dos participantes e alguns destaques. O relatório final será enviado após aprovação pelo Conselho Gestor do Parque. O grande número de “Sugestões/Propostas” recebidas indica a necessidade e a importância de manter um canal de comunicação contínuo com os frequentadores. Propor na reunião do Conselho Gestor a recuperação da Caixa de Sugestões do Portão 1 e colocar outra entre os Portões 4 e 6.

Fanny sugere colocar também no futuro site da Associação um tópico para “Sugestões”, pois essa escuta é fundamental para garantir projetos e ações de interesse geral.

Sascha disse que está sendo questionado por uma vizinha sobre como fazer para colaborar e sugerir algumas melhorias para o Parque, incluindo um espaço para os cães. Fanny comentou que um espaço exclusivo para cães foi muito recorrente nas sugestões da Pesquisa.

Araujo informou que no passado esse pedido foi encaminhado à Prefeitura e não foi autorizado. Maria do Carmo esclareceu que hoje é passível de aprovação, há experiência similar no Parque do Chuvisco, inclusive com as respectivas especificações para uso adequado. Encaminhar pedido de informação sobre o assunto via Conselho Gestor.

Item 5 – Cancelamento eleição CADES

Fanny informou que nova eleição será realizada, com data a ser definida e pediu à Maria do Carmo que comentasse sobre sua gestão no CADES. Ela é candidata e pretende, para a gestão do próximo biênio, dar prosseguimento às iniciativas de compostagem, hortaurbana e trabalhar na organização dos catadores da região e na formação de jardins de chuva. Uma conquista recente, com participação da AMLURB, Secretaria do Verde e do Meio Ambiente e Diretoria Regional de Ensino de Santo Amaro, foi decisão para colocação de coletores para resíduos orgânicos e recicláveis em 89 escolas da Subprefeitura de Santo Amaro (Distritos: Santo Amaro, Campo Belo e Campo Grande). A instalação incluirá o trabalho dos aspectos pedagógicos da educação ambiental; também serão instalados containers para coleta seletiva na frente das escolas.

Item 6 – Segurança nos bairros

Esse item foi incluído a pedido da Amanda em função do sentimento de insegurança provocado pelo crescente número de furtos e roubos ocorridos nos bairros da região. Renato do CONSEG, integrante do grupo de amigos do Parque, não pode participar devido ao horário.

Araujo e Fabrizio participaram de uma reunião (01/09/2021) para apresentação do Programa Vigilância Solidária, Tutoria e Sistema de Segurança Comunitária, com a presença do Capitão Laroca da Polícia Militar Sr. Batarelli (da Secretaria de Segurança Pública – setor de tecnologia). Eles explicaram sobre “vizinhança solidária” e os aparatos que a polícia está colocando à disposição para melhoria da segurança do bairro, tais como placas de Vizinhança Solidária em locais indicados pela Polícia e Sistema Detecta – programa do governo do estado, que acompanha as ocorrências em tempo real. Foram mencionados também o treinamento de seguranças e a instalação de câmaras de monitoramento. O objetivo é trabalhar a formação de grupos de Vigilância Solidária. Araujo deve receber o material apresentado na reunião e se dispôs a compartilhar com a Associação.

Araujo comunicou que a Associação do “Bolsão” - moradores do entorno do Parque - foi formalizada. Fabrizio e Sascha pretendem organizar os moradores da sua área de residência. Novas reuniões serão promovidas para dar continuidade ao assunto.

Item 7 – Novos colaboradores/associados

Fanny sugeriu fazer o trabalho de divulgação da Associação no Parque, usando camisetas e/ou bonés com o logo. Fabrizio acredita que o melhor seria fazer uma divulgação junto às pessoas conhecidas, por telefone/Whatsapp, e providenciar folhetos para distribuição no Parque.

Fanny vai preparar o formulário de “Inscrição” de novos associados no Google Forms, para ser enviado aos interessados por Whatsapp ou e-mail. As informações básicas para contato com a Associação constarão do folheto.

Márcia disse que com o a inclusão do CPF (preenchimento obrigatório) poderia ser feita uma pesquisa junto à Receita Federal, para comprovar a idoneidade da pessoa. O comprovante de endereço é importante para localizar de onde vem os frequentadores do Parque. Todos os pagantes, contribuintes regulares e/ou doadores, serão devidamente identificados.

Araujo disse que já fez uma ficha, para uso no bolsão, com itens obrigatórios e opcionais e sugere utilizar esse modelo, com as devidas adaptações para uso da Associação. Vai enviar uma cópia para o grupo.

Sobre o recebimento de doações, Márcia sugere que tenhamos projetos bem definidos, com apresentação de objetivos e respectivos custos (orçamento/estimativa de valor). Cada projeto poderá ter um determinado número de cotas e o doador escolherá com quantas deseja contribuir. Trabalhando assim, de forma clara e organizada, o processo de doação terá total transparência.

Outros assuntos

Fabrizio informou que o Parque recebeu da Prefeitura/SVMA recursos provenientes de um TAC - Termo de Ajuste de Conduta para a instalação de novos guarda corpos, corrimões e pequenas pontes. A empresa responsável pela execução dos serviços já fez as medições e apresentará o projeto ao Conselho Gestor do Parque, para aprovação. A empresa contratada receberá os recursos diretamente da empresa devedora do TAC, ou seja, sem intermediações burocráticas. Esse serviço, demandado pelo Conselho Gestor, trará significativa melhora para a segurança e bem estar dos frequentadores.

Fabrizio e Araújo verificaram o custo para assinatura do serviço de reuniões online – Google Meet, cerca de US\$ 8/mês, para que as reuniões não precisem se limitar aos 60 minutos cedidos de forma gratuita.

Sugestões para a pauta da próxima reunião:

- Araujo propôs formalizar, via encaminhamento de ofício, a apresentação da nossa entidade à Subprefeitura, à Polícia Militar e demais órgãos/instituições de interesse, colocando a Associação à disposição para quaisquer esclarecimentos.
- Definição da forma de contribuição regular das pessoas jurídicas.

Encerrada a reunião.